



Fédération des Centres
Sociaux et Socioculturels
de la Nièvre



Livret de Formation 2025

Organisme de formation déclaré sous le n° 27.58.00929.58
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.



Maj. Juin 2025



**2025, des projets de formation tissés
sur mesure avec et pour vous !**

L'offre de formation se tisse à partir de l'expression de vos besoins récoltés lors des rencontres du Réseau sur lesquels votre Fédération est à l'écoute et vient en appui. Elle est ensuite priorisée par l'enquête que vous avez reçue.

De nouveaux projets de formation sont programmés en 2025 et d'autres peuvent être tissés sur mesure au fil de l'année au plus près de vos besoins en intra ou en inter-centres.
L'organisme de formation Fédéral est également ouvert à tous les acteurs au-delà des Centres Sociaux.

Pensez à vous inscrire, le nombre de places étant limité.

AU DELÀ DE CE LIVRET DE FORMATION 2025

À participer à des
formations en Réseau,
en inter-FD,
en inter-branches

Mobiliser le réseau
comme une ressource
sur la formation pour
l'avenir

Rechercher des
organismes de formation
adaptés

Participer à la
construction de formations
en intra-centres,
en inter-centres,
en inter-structures

**VOTRE
FÉDÉRATION
À VOS CÔTÉS
POUR VOUS
ACCOMPAGNER**

**Vous informer sur les
financements, projets liés
à l'emploi et à la
formation dans la branche**

**Tisser vos projets
formations sur mesure par
centre ou en réseau**

UNE ÉQUIPE FÉDÉRALE À VOS CÔTÉS !



Benjamin CHEVALIER

RESPONSABLE DE L'ORGANISME DE
FORMATION FEDERAL
DELEGUE ADJOINT FDCS58

✉ bchevalier@fdcs58.fr

☎ 07 45 19 91 89

Pourquoi le solliciter ?

- Pour tous renseignements sur nos actions de formations
- Etre à votre écoute pour toutes difficultés et/ou réclamations
- Réaliser l'analyse de vos besoins pour construire ensemble vos projets de formation "à la demande" ou "sur mesure"
- Vous informer sur les changements réglementaires, les dispositifs légaux et conventionnels liés à la formation



Céline INCONNU

RÉFÉRENTE RÉGIONALE EMPLOI/FORMATION
CPNEF - ALISFA
DÉLÉGUÉE FÉDÉRALE FDCS58

✉ cinconnu@fdcs58.fr

☎ 06 28 91 45 79

Pourquoi la solliciter ?

- Réaliser l'analyse de vos besoins pour construire ensemble vos projets de formation "à la demande" ou "sur mesure"
- Regrouper les projets de Centres Sociaux afin de les mutualiser
- Vous apporter un soutien dans le montage administratif et financier de vos projets
- Vous informer sur les changements réglementaires, les dispositifs légaux et conventionnels liés à la branche

**"Le champs des possibles en formation" à construire avec vous !
L'accompagnement de vos projets et de leurs financements.**



Anne BÉRAT

ASSISTANTE FÉDÉRALE -
RÉFÉRENTE FORMATION

✉ formation@fdcs58.fr

☎ 07 83 04 50 87

Pourquoi la solliciter ?

- Vous aider pour vous inscrire
- Faire le point avec vous sur des éléments éventuels à transmettre au formateur ou la formatrice
- Recevoir vos conventions, devis et programmes de formation
- Vous transmettre votre convocation, le livret d'accueil, règlement intérieur, protocole sanitaire
- Vous transmettre les documents de bilan après la formation
- Vous transmettre vos factures
- Vous renseigner sur la logistique de nos formations : accueil, horaires, repas....



Elodie THOMIN

RÉFÉRENTE HANDICAP

✉ ethomin@fdcs58.fr

☎ 07 68 86 66 58

Pourquoi la solliciter ?

- Adapter avec vous la formation si vous êtes en situation de handicap
- Faciliter votre accueil lors des formations si vous êtes en situation de handicap
- Proposer et/ou orienter vers des ressources à destination des PSH

NOTRE APPROCHE DE LA FORMATION ET DE NOS ENGAGEMENTS

Le choix des actions de formation que nous proposons est guidé par notre souhait d'accompagner l'emploi et de renforcer les compétences afin de faire face aux mutations du secteur social.

Les thématiques de notre livret sont sélectionnées à partir de vos retours :

- Analyse des évaluations (à chaud, à froid et de satisfaction) des stagiaires et des employeurs;
- Sélection des formations lors de notre dernière commission formation et en fonction de vos demandes et vos besoins;
- Veille de l'équipe sur les innovations pédagogiques, sur l'évolution des compétences, des métiers, de la législation et sur l'offre de formation ; mise en œuvre de chantiers thématiques sur la formation avec le binôme fédéral et la Commission formation;
- Recueil des observations des délégués fédéraux lors des accompagnements.

S'adresser à tous, aussi bien aux professionnels qu'aux bénévoles.

Des formateurs qualifiés :

Nous n'hésitons pas à aller chercher des compétences partout en France en faisant intervenir des formateurs/trices expert.e.s dans leur domaine d'intervention, ou au niveau local, des personnes dans les centres adhérents qui ont mis en place des expérimentations modélisantes pour notre réseau.

Nous mobilisons également notre équipe fédérale pour concevoir des formations adaptées aux réalités de notre secteur.

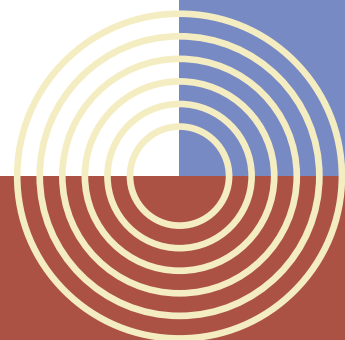
Envisager l'acte de formation comme un temps d'apprentissage, de transfert des compétences, de réflexion permettant les découvertes, la création, l'inventivité, de mutualisation des savoir-faire où chacun(e) peut penser, échanger, se rencontrer... et non dans une logique d'uniformisation des pratiques.

Respecter les participants dans leurs convictions et les encourager dans leurs apprentissages.

Porter une attention particulière à l'accueil des stagiaires.

Placer la convivialité, la considération, et les interactions humaines au cœur de notre vision de la formation, au service de l'épanouissement des équipes des centres sociaux, des bénévoles et des habitants.

Vous aider à mobiliser vos droits à la formation lorsque cela est possible pour réduire au maximum le reste à charge pour votre structure.





covoiturage
possible

Quand et comment vous inscrire ?

L'inscription se fait exclusivement en ligne via le lien transmis avec la proposition de formation.
(quelques minutes suffisent pour vous inscrire !)

Nous transmettons à votre structure les documents nécessaires pour vos demande de prise en charge : convention, devis et programme.

Votre inscription ne sera validée qu'à réception de la convention signée à nous retourner au plus tard 15 jours avant le début de la formation



Votre inscription ne sera validée qu'à réception de la convention signée à nous retourner au plus tard 15 jours avant le début de la formation.

Vous recevrez 10 jours avant le début de la formation : votre convocation, le livret d'accueil du stagiaire, le règlement intérieur et le protocole sanitaire applicable pendant la formation

Les repas ne sont pas inclus dans les coûts de formation et sont à la charge des participants ou des structures. Nous vous proposons de réserver une table pour un déjeuner en commun dans un établissement proche du lieu de formation ou des plateaux repas. Cela doit être précisé dans le bulletin d'inscription. Vous pouvez également apporter votre panier repas.



Coût de la formation

Prise en charge possible par une DAF



Adhérent à la Fédération des Centres Sociaux de la Nièvre

Salarié : 450 €/jour/personne

Bénévole : 50 €/jour/personne



Formation 100% financée par des fonds trouvés par votre Fédération (CPNEF, Unifformation, CAF de la Nièvre, ARS..)

Non Adhérent à la Fédération des Centres Sociaux de la Nièvre

Salarié/Particulier : 510 €/jour/personne

Salarié structure gestion collectivité :
150€/jour/personne

Bénévole : 100 €/jour/personne

Evaluation de la formation

- Bilan oral, questionnaire d'évaluation à chaud, attestation de présence, certificat de Réalisation.
- Questionnaire d'évaluation à froid envoyé au stagiaire et à la structure 2 mois après la formation.

Nous comptons sur la vigilance et la rigueur de chaque stagiaire pour nous retourner l'ensemble des documents dans les 15 jours après réception afin d'améliorer notre démarche Qualité/Formation.

Accessibilité

Si vous êtes porteur d'un handicap et que vous souhaitez aménager la formation pour y participer dans les meilleures conditions, contactez-nous lors de votre inscription pour adapter les modalités et le déroulé de la formation à votre situation.

LES FORMATIONS 2025

 Formation	 Formateur	 Calendrier	 Lieu	 Public visé, prérequis	 Coûts
1 Animation Participative	Virginie CHAUZEIX (Accolades)	16 et 17 juin et 14 octobre 21h de formation	Centre Socioculturel de la Baratte - Nevers	Directions, Salariés et bénévoles des Centres Sociaux	 DAF possible
2 Animation Participative	Julien LAGAHE (Accolades)	12 et 13 juin 14 novembre 21h de formation	Maison Phare - Dijon	Directions, Salariés et bénévoles des Centres Sociaux	 DAF possible
3 Animation Participative	Virginie CHAUZEIX (Accolades)	4 et 5 septembre 2 décembre 21h de formation	Franche Comté - Lons Le Saunier	Directions, Salariés et bénévoles des Centres Sociaux	 DAF possible
4 Plonger son projet social au coeur de la transition écologique	Erwan GALLEE (FDCS58)	17 et 18 mars 14h de formation	FDCS58 - Nevers	Directions, salariés et bénévoles des Centres Sociaux	 DAF possible
5 Les fondamentaux de l'éducation populaire	Catherine MARCADIER (COOPANAME)	10 et 11 Avril 14h de formation	FDCS58 - Nevers	Directions, salariés et bénévoles des Centres Sociaux	 DAF possible
6 "Faire émerger et animer des Actions collectives à Visée Émancipatrice" (FAVE Découverte)	Christelle MAILLET (FDCS66)	17 et 18 avril 14h de formation	Port de Decize - Decize	Composée d'une équipe par association : Bénévoles et Salariés	 DAF possible
7 Être accueillant en Lieu d'Accueil Enfants Parents (LAEP)	Angélique CLEMENT (ACEPP Auvergne)	5 et 6 mai 14h de formation	Espace Socio Culturel du Sud Nivernais - Saint Pierre le Moûtier	Professionnels de la petite enfance et bénévoles investis dans les Lieux d'Accueil de jeunes enfants	 DAF possible
8 Mobiliser des habitant.e.s éloigné.e.s qui ne poussent pas les portes du Centre Social	Benjamin CHEVALIER (FDCS58)	22 et 23 mai 15 et 22 septembre 14h de formation	FDCS58 - Nevers	Directions, salariés et bénévoles des Centres Sociaux	 DAF possible

LES FORMATIONS 2025

 Formation	 Formateur	 Calendrier	 Lieu	 Public visé, prérequis	 Coûts
9 Animer le projet social par le jeu	Renaud RAISON (CS Vert Pré)	26 et 27 mai 14h de formation	CS Vert Pré - Nevers	Directions, salariés et bénévoles des Centres Sociaux	 DAF possible
10 Animer dehors	Erwan GALLEE (FDCS58)	2 et 23 juin 14h de formation	Chateau des Loges - Nevers	Directions, animateurs.trices, Référent.e Famille, Bénévoles d'activité	 DAF possible
11 Réinventer l'avenir des centres sociaux : coopérer, innover et pérenniser	Benjamin CHEVALIER / Céline INCONNU (FDCS58) avec l'intervention régulière de Denis VALLANCE (Territoires Citoyens Conseils)	26 juin 2025, 25 et 26 septembre 2025, 15 et 16 octobre 2025, 27 et 28 novembre 2025 et 15 janvier 2026 56 heures de formation	Fédération des Centres Sociaux de la Nièvre - Nevers	Salariés et bénévoles des Centres Sociaux	 DAF possible
12 Formation de formateurs	Xavier CHENU (CHENU CA)	29 et 30 septembre 14h de formation	FDCS58 - Nevers	Directions, animateurs.trices, Référent.e Famille, Bénévoles d'activité	 DAF possible
13 Ecoute Active	Catherine MARCADIER (Coopaname)	2 et 3 octobre 14h de formation	FDCS58 - Nevers	Directions, animateurs.trices, Référent.e Famille, Bénévoles d'activité	 DAF possible
14 Centres Sociaux et enjeux du vieillissement	Sylvie CARUANA (FDCS58) / Fabrice MOINE (FDCS55)	2 et 3 octobre 13 et 14 novembre 28h de formation	La Bergerie - Dijon	Salariés et bénévoles des Centres Sociaux Idéalement en binome	 DAF possible  ACT pour les ALISFA
15 Intégrer l'IA dans ses pratiques professionnelles	Natascha COUDOUX (FDCS58)	6 et 13 octobre 14h de formation	FDCS58 - Nevers	animateurs.trices, Référent.e Famille, Bénévoles d'activité	 DAF possible

LES FORMATIONS 2025

 Formation	 Formateur	 Calendrier	 Lieu	 Public visé, prérequis	 Coûts
 Développer sa posture de dirigeant	Sophie PARENT (Virgule)	11 Septembre 2025, 24 Octobre 2025, 13 Novembre 2025, 12 Décembre 2025 15 Janvier 2026, 26 Février 2026, 27 mars 2026, 23 avril 2026 (demi journée) 28 h de formation	FDCS58 - Nevers	Direction et administrateurs de centres sociaux	 DAF possible
 La Robotique comme support d'animation éducative	Erwan GALLEE (FDCS58)	10 et 17 Novembre 14h de formation	FDCS58 - Nevers	Directions, animateurs.trices, Référent.e Famille, Bénévoles d'activité	 possible
 Communication, relation, conflits	Béatrice MOREL (IFMAN)	20 et 21 novembre 2025, 12 janvier 2026 21h de formation	FDCS58 - Nevers	Salariés et bénévoles des Centres Sociaux	 DAF possible
 Gérer ses émotions et son stress au travail	Natascha COUDOUX (FDCS58)	15 et 16 décembre 2025	FDCS58 - Nevers	Salariés et bénévoles des Centres Sociaux	 DAF possible

LES OBJECTIFS DE CHAQUE FORMATION

OBJECTIFS :

1

L'animation participative

2

- Connaître et comprendre le cadre théorique de la participation.
- Animer des séances participatives pour favoriser l'implication et la participation des habitants.

3

Plonger son projet social au coeur de la transition écologique.

4

- Identifier et caractériser les enjeux du changement climatique et de la préservation biodiversité / Identifier les leviers d'actions pour réduire l'empreinte environnementale de sa structure
- Elaborer et mettre en place des actions concrètes pour sensibiliser les différents publics aux enjeux de la transition écologique

5

Les fondamentaux de l'éducation populaire.

- Concevoir ou améliorer des actions d'éducation populaire
- Adopter une posture en lien avec la pratique " en éducation populaire"

6

"Faire émerger et animer des Actions collectives à Visée Émancipatrice" (FAVE)

- Identifier et (re)définir le Développement du Pouvoir d'Agir (DPA)
- Conduire une action collective à visée émancipatrice

7

Être accueillant en Lieu d'Accueil Enfants Parents

- Acquérir des compétences et approfondir ses connaissances dans le fonctionnement et les pratiques d'accueil en LAEP.
- Clarifier sa posture d'accueillant en favorisant une rencontre authentique et bienveillante.

8

Mobiliser des habitant.e.s éloigné.e.s qui ne poussent pas les portes du centre social.

- Connaître les contours de l'aller vers différents lieux, différents publics
- Construire et analyser des animations participatives hors les murs

9

Animer le projet social par le jeu

- Définir les concepts fondamentaux du jeu
- Expliquer l'impact du jeu sur le développement social et éducatif des publics
- Intégrer "l'outil jeu" dans son projet social

Inscrivez-vous !

LES OBJECTIFS DE CHAQUE FORMATION

OBJECTIFS :

Animer dehors

10

- Identifier les différents environnements propices au “animer dehors” ainsi que leurs intérêts
- Expliquer les principes de bases et bénéfices de la pédagogie par projet en milieu naturel
- Concevoir et mettre en oeuvre des projets d’animations extérieurs

Réinventer l’avenir des centres sociaux : coopérer, innover, pérenniser

11

- Identifier et analyser les enjeux territoriaux et les contraintes institutionnelles influençant l’action des centres sociaux
- Identifier les leviers de coopération avec les collectivités territoriales et autres partenaires locaux
- Evaluer les forces et faiblesses du modèle économique de leur centre social
- Formuler une feuille de route stratégique adaptée à leur contexte
- Mettre en oeuvre des actions concrètes de transformation en mobilisant les ressources du CS
- Adapter la stratégie de coopération et de gestion financière

Formation de formateurs

12

- Adopter une posture de formateur
- Élaborer un dispositif de formation structuré
- Être en capacité d’identifier les enjeux et le contexte d’une formation
- Concevoir des contenus et des outils pédagogiques adaptés
- Animer une séquence de formation

13

Ecoute Active

- Maîtriser les fondamentaux de l’écoute active
- Favoriser l’expression par une écoute bienveillante
- Analyser les freins à l’expression et la communication
- Mobiliser des outils d’éducation populaire pour encourager l’expression
- Affirmer une posture d’éducation populaire pour créer le cadre d’une écoute active de qualité

Centres Sociaux et Enjeux du Vieillissement

14

- Repérer les acteurs institutionnels du vieillissement.
- Identifier les liens entre les acteurs du bien vieillir, partenaires des Centres Sociaux.
- Identifier le « vieillissement de la société » comme enjeux démographique, économique et sociologique.
- Appréhender les spécificités des publics « séniors » : avoir les repères entre ruptures, fragilités, vulnérabilités, dépendance.
- Identifier comment est portée la question du vieillissement par le centre social.
- Repérer le lien social comme outil de prévention
- Identifier les enjeux de vieillissement, l’action des centres sociaux et la spécificité des territoires pour agir.

Inscrivez-vous !

LES OBJECTIFS DE CHAQUE FORMATION

OBJECTIFS :

15

Intégrer l'IA dans ses pratiques professionnelles

- Définir et expliquer les concepts clés de l'intelligence artificielle et leurs applications dans le monde professionnel.
- Identifier les usages pertinents de l'IA adaptés à leur métier.
- Utiliser des outils d'IA pour automatiser ou optimiser certaines tâches professionnelles.

16

Développer sa posture de dirigeant

- Interroger et chercher à comprendre les situations professionnelles spécifiques du dirigeant de Centre Social
- Trouver des réponses concrètes aux problématiques de direction d'un centre social et de management d'équipe, grâce à l'échange coopératif entre pairs,
- Adopter une méthode structurée d'analyse et d'aide à la résolution des problématiques de direction et management,
- Développer de nouvelles stratégies de direction et de management, fondées sur l'échange et l'écoute.

17

La Robotique comme support d'animation éducative

- Caractériser ce qu'est un robot.
- Identifier et expliquer l'intérêt des outils robotiques dans les pratiques éducatives.
- Développer et mettre en place des projets d'animation avec des outils robotiques.

18

Communication, relation et conflits

- Prendre l'initiative d'aborder un désaccord pouvant être conflictuel sans agressivité, en limitant les tensions, de manière à pouvoir comprendre et faire comprendre les points de vue de chacun, en accepter les différences et si possible cheminer vers un accord
- Dans une situation conflictuelle voire d'agressivité, apaiser les émotions et écouter l'autre dans son vécu et ses besoins afin de prendre soin de la relation et d'identifier des issues possibles
- Contribuer au développement d'une culture d'une communication constructive et empathique en équipe

19

Gérer ses émotions et son stress au travail

- Identifier ses sources et ses symptômes de stress et connaître les différentes phases du stress
- Gérer ses émotions et savoir restructurer ses pensées limitantes
- Être à l'écoute de ses besoins
- S'affirmer en situations délicates

Inscrivez-vous !

L'OBSERVATOIRE DE LA FORMATION 2024

10

Formations

1568

Heures de formation

23

jours de formation

98

Salariés formés

13

Bénévoles formés



SATISFACTION DES STAGIAIRES EN 2024

Satisfaction sur les attentes personnelles



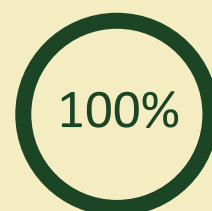
Satisfaction sur le déroulé des formations



Satisfaction sur les conditions matérielles



Satisfaction sur les méthodes pédagogiques



Impact de la formation



Evolution de la posture et des compétences



Le lien entre les apports de la formation et le quotidien



Adaptation de la formation aux situations de travail



Transfert des points clés de la formation à l'équipe



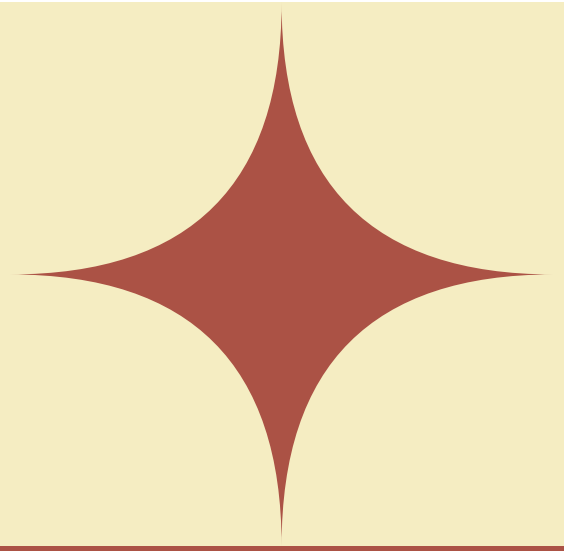
Fédération des Centres
Sociaux et Socioculturels
de la Nièvre



N° 27.58.00929.58

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

N° Siret : 778 478 206 000 49



Organisme de formation fédéral

2 Boulevard Jacques Duclos
58000 NEVERS

07 83 04 50 87

contact@fdcs58.fr
formation@fdcs58.fr

<https://federation.centres-sociaux58.fr>

